

Společnost	MERO ČR, a. s. Veltruská 748, Kralupy nad Vltavou
Dokument	R-GR-10
Skartační znak	A

Politika Udržitelnosti

Vydání	1.	Zpracoval	Lenka Šloserová v. r.
Datum	1. září 2025	Ověřil	Ing. Branislav Posuch v. r.
Změny oproti předchozímu vydání		Schválil	Ing. Jaroslav Pantůček v. r.
- Nový dokument		Představitel vedení pro ISŘ	Ing. Branislav Posuch v. r.
		Správce	Lenka Šloserová v. r.
		Výtisk	0
		Strana	1/11

1 Obsah

1	Obsah	2
2	Účel.....	3
3	Rozsah působnosti	3
4	Použité pojmy a zkratky	3
5	Popis činnosti.....	3
5.1	Vyhlášení Politiky ESG – Environmental, Social and Governance – Politika Udržitelnosti	3
5.2	Základní principy udržitelnosti	4
6	Odpovědnosti a pravomoci	7
7	Související dokumenty	8
	Příloha č. 1 - Stakeholders.....	9
	Příloha č. 2 – SDGs – Cíle udržitelného rozvoje.....	10
	Příloha č. 3 – Rozdělovník	11

2 Účel

Tímto rozhodnutím vyhlašuje generální ředitel společnosti MERO ČR, a.s. Politiku Udržitelnosti s cílem představit náš odpovědný přístup k životnímu prostředí, změně klimatu, vlastní pracovní síle, dotčeným komunitám, řízení společnosti a dodržování základních principů udržitelnosti (*).

Celý proces udržitelnosti společnost MERO ČR, a.s., implementovala do firemní strategie, cílů a všech firemních procesů.

(*)Základní principy udržitelnosti:

- 1.) důkladná DMA – analýza Dvojí materiality, která byla řádně komunikována a konzultována v rámci Stakeholders dialogu (více v Příloze č.1).
- 2.) Cíle udržitelného rozvoje OSN (SDGs – Příloha č.2), k jejichž plnění přispívá
- 3.) Deset principů UN Global Compact OSN (bod 5.2) ,které jako společnost respektujeme.

3 Rozsah působnosti

Rozhodnutí je platné a závazné pro členy představenstva a zaměstnance MERO ČR, a.s.

Třetí osoby (dodavatelé a subdodavatelé) musí být v potřebném rozsahu prokazatelně seznámeny s jeho zněním.

4 Použité pojmy a zkratky

Biodiverzita	Biologická rozmanitost
CSRD	Corporate Sustainability Reporting Directive – směrnice o podávání zpráv o udržitelnosti podniků, s cílem vést společnost na území EU k větší zodpovědnosti vůči ochraně životního prostředí, lidským právům a udržitelnému rozvoji. Tato směrnice nahradila dosavadní směrnici EU/2014/95 o nefinančním reportingu (NFRD – Non-Financial Reporting Directive).
CTR Nelahozeves	Centrální Tankoviště Ropy Nelahozeves
Dvojí materialita (DMA)	Double Materiality Analysis - jedná se o analýzu, která zohledňuje nejen finanční významnost jednotlivých témat pro firmu, ale také vliv firmy na životní prostředí, společnost a další zainteresované strany. Tímto způsobem se posuzuje 10 témat daných ESRS standardy.
ESG	Environmental – Social – Governance
KPI	Key Performance Indicator – měřitelný ukazatel, který hodnotí úspěšnost při dosahování konkrétních cílů
SDGs	Sustainability Development Goals – cíle udržitelného rozvoje Organizace spojených národů – příloha č. 2
SFRD	Sustainable Finance Disclosure Regulation (nařízení Evropského parlamentu a Rady EU/2019/2088), o zveřejňování informací souvisejících s udržitelností v odvětvích finančních služeb.
Stakeholder	Jedná se o osobu nebo skupinu, která má zájem na fungování a úspěchu firmy a je ovlivněna jejími rozhodnutími, činnostmi a aktivitami.
UN GLOBAL COMPACT	United National Global Compact - globální pakt OSN

5 Popis činnosti

5.1 Vyhlášení Politiky ESG – Environmental, Social and Governance – Politika Udržitelnosti

Politika Udržitelnosti

MERO ČR, a.s. je jedinou ropovodní společností v České republice. Zajišťuje přepravu ropy ropovodem IKL a ropovodem Družba na českém území pro zpracování v rafinériích Kralupy a Litvínov a případně její skladování. MERO dále ochraňuje ropu ve vlastnictví správy státních hmotných rezerv na CTR Nelahozeves..

MERO ČR, a.s. považuje kvalitu za klíčový faktor úspěchu své strategie, podporuje kulturu neustálého zlepšování na všech úrovních organizace a věří v pozitivní a inspirativní pracovní prostředí, založené na etických principech, s respektem k lidským a pracovním právům, životnímu prostředí a bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

Kultura udržitelnosti společnosti je upevněna integrovaným systémem řízení, včetně politiky, zásad a hodnot v její strategii, v jejích procesech, projektech a rozhodnutích.

Přijatý systém řízení uplatňuje všechny požadavky norem ISO 9001:2015 (řízení kvality), ISO 14001:2015 (environmentální řízení), ISO/IEC 27001:2022 (bezpečnost informací), ISO 45001:2019 (řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a ISO 50001 (hospodaření s energií).

V rámci udržitelnosti tvoří společnost MERO ČR, a.s. investiční návrhy pro snížení zranitelnosti a posílení konkurenceschopnosti při zajištění vysoké životní úrovně zaměstnanců a při snaze minimalizovat nepříznivé dopady na životní prostředí a společnost.

Tato Politika je vydána v souladu s legislativou Evropské Unie, konkrétně se směrnicí CSRD EU/2022/2464 o podání zpráv podniků o udržitelnosti a dle české legislativy – konkrétně dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, 8. část - §32 (Zpráva o udržitelnosti), zákona o auditech č. 93/2009 Sb.

Společnost MERO ČR, a.s. dále přijala následující další zásady:

- Poskytovat hodnotu našim partnerům a zúčastněným stranám.
- Začlenit udržitelnost do strategických obchodních rozhodnutí, plánování a provozu.
- Brát ohled na cíle udržitelného rozvoje Organizace spojených národů.
- Veškeré činnosti provádět čestně a poctivě.
- Zveřejnit naši politiku udržitelnosti a umožnit vedoucím pracovníkům, managementu, zaměstnancům, dodavatelům a subdodavatelům společnosti seznámit se s politikou udržitelnosti a dodržovat její závazky.
- Vypracování cílů udržitelnosti a snaha o neustálé zlepšování naší výkonnosti v oblasti udržitelnosti.
- Zavázat se k formálnímu podávání zpráv o ESG/udržitelnosti do roku 2025.

5.2 Základní principy udržitelnosti

Politika popisuje soubor pravidel a postupů, jejichž cílem je řešit závazky vedení v oblasti udržitelnosti, a to zejména s ohledem na životní prostředí, změnu klimatu, komunity, řádnou správu věcí veřejných a lidské zdroje. Tyto závazky v oblasti udržitelnosti se vztahují na všechny naše činnosti a jsou nedílnou součástí strategických rozhodnutí.

Jednotlivé závazky uvedené v bodě 5.3 vyplývají z podrobné **DMA analýzy tedy Dvojí materiality** a byly diskutovány v rámci stakeholders dialogu (pravidla stakeholders dialogu vč. přehledu významných stakeholders pro MERO ČR, a.s. jsou k dispozici v příloze č. 1).

Z tohoto odborného posouzení vyplynula následující, pro společnost MERO ČR, a.s., aktuálně významná témata:

- * E1 (Změna klimatu),
- * E2 (Znečištění),
- * S1 (Vlastní pracovní síla),
- * S3 (Dotčené komunity),
- * G (Řízení společnosti),
- * KB (Kybernetická Bezpečnost).

Dále společnost MERO ČR, a.s., podporuje svým přístupem 8 ze 17 cílů **Cíle OSN – SDGs**.

Od roku 2025 společnost MERO ČR, a.s. zformalizovala svůj zodpovědný přístup vyjádřením respektu k níže uvedeným Deseti principům **globálního paktu OSN (UN Global Compact)**.,

Lidská práva

Princip 1: Firmy mají podporovat a respektovat mezinárodně uznávaná lidská práva,

Princip 2: zároveň si mají být jisté, že se neúčastní porušování lidských práv v jakémkoli směru.

Pracovní podmínky

Princip 3: Firmy mají uznat právo na sdružování zaměstnanců a právo na kolektivní vyjednávání

Princip 4: nedovolit jakoukoliv formu nucené práce,

Princip 5: zamezit dětské práci

Princip 6: a bránit jakékoli diskriminaci v zaměstnání.

Životní prostředí

Princip 7: Firmy mají podporovat preventivní přístup k ochraně životního prostředí,

Princip 8: účastnit se iniciativ prosazujících zvyšování odpovědnosti vůči životnímu prostředí

Princip 9: a podporovat vývoj a šíření ekologicky šetrných technologií.

Protikorupční opatření

Princip 10: Firmy mají být proti všem formám korupce, včetně vyděračství a úplatkářství.

5.2.1 E = Environmental (životní prostředí)

V rámci **zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně** se vedení společnosti zavazuje, že bude dbát na udržitelné ekologické podnikání, tj. podniká s ohledem na životní prostředí, klimatickou změnu, kvalitu půdy a vody a s ohledem na energetickou hospodárnost.

Je-li tento dokument vytištěn, stává se neřízeným.

5.2.1.1 E1 – Změna klimatu (uhlíková stopa s cílem dosáhnout uhlíkové neutrality do r. 2050)



Politika týkající se zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně zahrnuje 4 Politiky:

- a.) **Zmírňování změny klimatu** – řízení a snižování emisí skleníkových plynů – společnost se zavazuje vytvořit Politiku a cíle ke Zmírňování změny klimatu.
 - Budeme dodržovat všechny závazné zákony týkající se změny klimatu a spolupracovat s partnery na zlepšení globálních klimatických podmínek.
 - Zavazujeme se k podávání zpráv o našich emisích skleníkových plynů a stanovení politik, strategií a cílů (SDGs 13.2.).
 - Zvýšíme povědomí našich zaměstnanců o klimatické změně prostřednictvím školení (SDGs 13.3.)
- b.) **Přizpůsobování se změně klimatu** – souvisí se snižováním EÚ v následujícím bodě c.) a znamená to úsporné využívání energetických zdrojů, řízení fyzických klimatických rizik společnosti a rizik přechodu souvisejících s přizpůsobováním se změně klimatu.
- c.) **Energetická účinnost** – řízená oblast v souladu s ISO 50001, zpracováno v řídicím dokumentu SJ-GŘ-39 – Monitorování a hodnocení energetické hospodárnosti a SB-GŘ-04 – Havarijní plán – Narušení dodávek elektrické energie velkého rozsahu (Blackout).
- d.) **Zavádění obnovitelných zdrojů energie** – zvyšování energetických úspor na budovách (energetické štítky v rekonstruovaných budovách), vybudování vlastní FVE. Součástí politiky je odborná příprava – odborné školení, zadávání VZ musí být v souladu s ESG (SDGs 7).

Všechna rizika související s klimatickou změnou (tzv. NATECH rizika) společnost monitoruje a vyhodnocuje jejich vliv na bezpečnost provozu.

5.2.1.2 E2 – Znečištění



Za účelem řízení významných dopadů, rizik a příležitostí souvisejících s prevencí a omezováním znečištění přijala společnost s ohledem na vlastní činnosti a vlastní hodnotový řetězec těchto 5 politik:

- a.) **Prevence znečištění a zmírnění negativních dopadů znečištění vody** – zpracováno v řídicí dokumentaci SE-GŘ-26 – Nakládání s vodami a ochrana vod, Havarijní plány dle zákona č. Zákon č. 254/2001 Sb., zákon o vodách, SO-GŘ-06 – Systém údržby provozního zařízení, ad.
- b.) **Zmírnění negativních dopadů znečištění ovzduší** – SE-GŘ-25 – Ochrana ovzduší.
- c.) **Zmírnění negativních dopadů znečištění půdy** – v případě havárie probíhá opakované vzorkování půdy v souladu s Havarijními plány dle zákona č. 254/2001 Sb. až do uvedení do původního stavu.
- d.) **Látky vzbuzující mimořádné obavy** – v běžném provozu nepoužíváme, byly nahrazeny jinými. Výjimku tvoří hasiva nutná pro zachování standardů požární bezpečnosti provozu, nadále je budeme monitorovat a nebudou součástí politiky ESG.
- e.) **Předcházení incidentů a havarijním a mimořádným situacím** – prevenci vzniku havárie se věnujeme již od vzniku společnosti. Důkazem toho je řádně vypracovaná a udržovaná interní dokumentace – Politika PZH (prevence závažné havárie), která je součástí R-GŘ-04 – Politika ISŘ, dále pak SB-GŘ-47 - Havarijní připravenost, Havarijní plány. Nedílnou součástí je systém údržby provozních zařízení dle SO-GŘ-06.

Související významné dopady, rizika a příležitosti jsou zpracovány v SO-GŘ-74-2 – Registr činností a příležitostí.

Společnost se v rámci ochrany životního prostředí a jejího zodpovědného přístupu k ŽP dále řídí požadavky normy ČSN EN ISO 14001 – Systém environmentálního managementu.

5.2.2 S = Social (sociální oblast zahrnující vlastní pracovní sílu, dodavatele, hodnotový řetězec a dotčené komunity)

5.2.2.1 S1 – Vlastní pracovní síla (rozvoj, péče, rovné podmínky, ad.)



Za účelem řízení významných dopadů, rizik a příležitostí týkajících se vlastní pracovní síly společnosti MERO ČR, a.s. je zpracována následující dokumentace:

Ř-GŘ-03	Organizační řád
Ř-GŘ-05	Pracovní řád
SO-GŘ-82	Firemní identita, kultura a komunikace
SP-GŘ-60	Personální řízení
SO-GŘ-63	Vnitřní oznamovací systém
SO-GŘ-109	Etický kodex MERO ČR, a.s.
SP-GŘ-99	Ochrana osobních údajů
SP-GŘ-100	Nakládání s osobními údaji
SP-GŘ-115	Zásady odměňování a poskytování zaměstnaneckých výhod v MERO ČR, a.s.
Kolektivní smlouva	

Uvedená dokumentace řeší mimo jiné i oblasti týkající se diskriminace, podávání stížností, odborné přípravy a rozvoje zaměstnanců, ale také trestní odpovědnost (tedy korupci a úplatkářství), odpovědné chování, komunikaci, ad.

V souladu s principy UN Global Compact a legislativními předpisy České republiky netolerujeme nucenou práci a dětskou práci.

Politika prevence pracovních úrazů je zajištěna bezpodmínečným dodržováním odpovídající legislativy ČR a interních směrnic. Společnost je držitelem certifikátu ČSN EN ISO 45001:2018 – Systém managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a v rámci daného tématu zpracovala velké množství bezpečnostní dokumentace: SB-GŘ-50 – Všeobecný bezpečnostní předpis, SB-GŘ-51 – Osobní ochranné pracovní prostředky, SB-GŘ-52 – Zajištění bezpečnosti práce v prostředí s nebezpečím výbuchu, SB-GŘ-54 – Kontrola alkoholu a jiných návykových látek, SB-GŘ-63 – Kategorizace prací, ad. Společnost zajišťuje pravidelné školení zaměstnanců, lékařské prohlídky – zaměstnanců i pracoviště. Bezpečnost zaměstnanců třetích stran je zajištěna školením, seznámením s SB-GŘ-50 a vydáním Povolení na práci dle SB-GŘ-02 – Povolení na práci.

Obtěžování a podpora rovných příležitostí – částečně v 10-ti principech a také v SDGs (Příloha č.2).

Součástí politiky jsou mechanismy nápravy negativních dopadů – společnost má zaveden mechanismus pro vyřizování stížností týkajících se záležitostí zaměstnanců. Stížnost je možné podat prostřednictvím Etické linky, Vnitřního oznamovacího systému, nadřízeného, právníka či odborů. Bližší postup je popsán v Etickém kodexu (SO-GŘ-109) a ve Vnitřním oznamovacím systému (SO-GŘ-63).

5.2.2.2 S3 – Dotčené komunity



Stejně jako u Vlastní pracovní síly dodržujeme lidská práva také v komunitách a řídíme se Deseti principy UN Global Compact a SDGs.

Politika vztahující se na dotčené komunity je zpracována v řídicí dokumentaci:

SO-GŘ-82 – Firemní identita, kultura a komunikace
SO-GŘ-109 – Etický kodex

5.2.3 G = Governance (řízení společnosti)

5.2.3.1 G1 – Chování podniků



Tato politika se zabývá problematikou protiprávního jednání, korupce nebo úplatkářství (SDGs 16.5), poskytování informací a školení vlastním pracovníkům, ochrany oznamovatelů, zajištění bezpečného pracovního prostředí a rovnosti mužů a žen (SDGs 8.5), zákaz diskriminace a podpora a dodržování politiky udržitelného rozvoje (SDGs 16.b) a je popsána v následující řídicí dokumentaci:

SO-GŘ-82	Firemní identita, kultura a komunikace
SO-GŘ-109	Etický kodex
R-GŘ-10	Politika Udržitelnosti
SO-GR-63	Vnitřní oznamovací systém

Řízení vztahů s dodavateli - Pravidla chování společnosti MERO ČR, a.s., je v současné době řízeno SO-GŘ-82 a SO-GŘ-109 a dále se na ně budou vztahovat Pravidla chování společnosti MERO ČR, a.s. pro dodavatele.

Odborná příprava zaměstnanců týkající se chování podniku vč. cílové skupiny je řešena pravidelným e-learningovým školením – Trestní odpovědnost právnických osob a etika podnikání.

5.2.4 Politika Kybernetické bezpečnosti



Pro zajištění spolehlivosti a bezpečnosti dodávek a skladování ropy a naplnění požadavků našich zákazníků je velmi důležitá ochrana naší distribuční/přepravní a skladovací sítě a také řídicích a informačních systémů.

Řízení kybernetické, informační a fyzické bezpečnosti, zajištění souladu s příslušnou legislativou a určení strategického směřování v těchto oblastech je proto pro společnost MERO ČR, a.s. naprosto klíčové.

SDGs – 8.8 – Chránit práva a podporovat bezpečné a stabilní pracovní podmínky pro všechny pracující; 16.10 – Zajistit veřejnosti přístup k informacím.

Na plnění legislativních požadavků, které je v oblasti KB jednou z nejvyšších priorit, dohlíží manažer kybernetické bezpečnosti a IT specialisté.

V souladu s nastavenou strategií a schváleným plánem neustále pokračujeme v implementaci dílčích technických/technologických a organizačních opatření ke zvládnutí kybernetických bezpečnostních rizik.

Veškerá rizika související s tematikou v bodech 5.1 až 5.4 jsou zpracována v ŘD SO-GŘ-74-1 – Registr rizik a příležitostí, jehož kmenovým dokumentem je SO-GŘ-74 – Risk management – Řízení rizik v MERO ČR, a.s.

V souladu s požadavky na organizační bezpečnost a bezpečnostní dokumentaci vyhlášky č.82/2018 Sb. k zákonu č.181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti vypracovat MKB řídicí dokument SI-GŘ-97 – Příručka kybernetické bezpečnosti, která obsahuje všechny příslušné politiky vztahující se ke zmíněné legislativě.

6 Odpovědnosti a pravomoci

Za definování Politiky Udržitelnosti je odpovědné vedení společnosti MERO ČR, a.s.

Za realizaci Politik Udržitelnosti je odpovědné vedení společnosti MERO ČR, a.s. a vedoucí jednotlivých oddělení.

Za zveřejnění a dohled nad pravidelnou aktualizací Politiky Udržitelnosti odpovídá specialista ISŘ a ESG.

7 Související dokumenty

Interní:

SB-GŘ-04	Havarijní plán – Narušení dodávek elektrické energie velkého rozsahu (Blackout)
SJ-GŘ-39	Monitorování a hodnocení energetické hospodárnosti
SE-GŘ-26	Nakládání s vodami a ochrana vod
SB-GŘ-26-0016	Havarijní povodňový plán pro jímací objekt požární vody CTR Nelahozeves,
SE-GŘ-25	Ochrana ovzduší
R-GŘ-04	Politika ISŘ,
SB-GŘ-47	Havarijní připravenost
SE-GŘ-70	Havarijní plán ropovodu IKL – Plzeňský kraj
SE-GŘ-72	Havarijní plán ropovodu IKL – Středočeský kraj
SE-GŘ-78	Havarijní plán CTR
SE-GŘ-79	Havarijní plán ropovodu Družba – Jihomoravský kraj
SE-GŘ-80	Havarijní plán ropovodu Družba – kraj Vysočina
SE-GŘ-81	Havarijní plán ropovodu Družba – Středočeský kraj/ kraj Praha
SE-GŘ-83	Havarijní plán ropovodu Družba – Ústecký kraj
SO-GŘ-74-2	Registr činností a příležitostí
Ř-GŘ-03	Organizační řád
Ř-GŘ-05	Pracovní řád
SO-GŘ-82	Firemní identita, kultura a komunikace
SP-GŘ-60	Personální řízení
SO-GŘ-63	Vnitřní oznamovací systém
SO-GŘ-109	Etický kodex MERO ČR, a.s.
SP-GŘ-99	Ochrana osobních údajů
SP-GŘ-100	Nakládání s osobními údaji
SP-GŘ-115	Zásady odměňování a poskytování zaměstnaneckých výhod v MERO ČR, a.s.
SO-GŘ-74-1	Registr rizik a příležitostí
SO-GŘ-74-2	Registr činností a příležitostí
SO-GŘ-74	Risk management – Řízení rizik v MERO ČR, a.s.
SB-GŘ-02	Povolení na práci
SB-GŘ-50	Všeobecný bezpečnostní předpis
SB-GŘ-51	Osobní ochranné pracovní prostředky
SB-GŘ-52	Zajištění bezpečnosti práce v prostředí s nebezpečím výbuchu
SB-GŘ-54	Kontrola alkoholu a jiných návykových látek
SB-GŘ-63	Kategorizace prací
SI-GŘ-97	Příručka kybernetické bezpečnosti
SO-GŘ-06	Systém údržby provozních zařízení
Kolektivní smlouva	

Externí:

EU/2022/2464 o podání zpráv podniků o udržitelnosti

Závěrečná ustanovení

Tento dokument je majetkem společnosti MERO ČR, a.s., a jeho předávání třetím osobám není bez předchozího souhlasu představitele vedení pro ISŘ povoleno.

Seznam příloh

Příloha č. 1	Stakeholders a Pravidla stakeholders dialogu
Příloha č. 2	SDGs – Cíle udržitelného rozvoje
Příloha č. 3	Rozdělovník

Příloha č. 1 - Stakeholders

- 1.) Stakeholders = zainteresované strany. Jedná se o osobu nebo skupinu, která má zájem na fungování a úspěchu firmy a je ovlivněna jejími rozhodnutími, činnostmi a aktivitami.

Mezi významné stakeholders společnosti MERO ČR, a.s. patří:

P = primární// = sekundární	S	I=interní//E= externí	Zainteresované strany
P		I	Majitel a akcionář/ Česká republika
P		I	Vedení společnosti/ členové představenstva (komunikační kanál, prostředek mezi vlastníkem a stakeholders)
P		I	Zaměstnanci
P		I	Odborová organizace ECHO
P		E	Zákazníci/ SSHR
P		E	Zákazníci/ ORLEN Unipetrol RPA
P		E	Dodavatelé (Subdodavatelé, Smluvní partneři, Jiné obchodní subjekty)
P		E	Finanční sektor – Investoři, Věřitelé, Banky, Pojišťovny
S		E	Média
S		E	Certifikační orgány
S		E	Místní komunity (spolky, kluby – hasiči, sportovci), samospráva (obce – starostové obcí, kraje), veřejnost (občané, neorganizovaní)
S		E	Neziskové organizace (aktivisté, hospice a senior domy na trase ropovodu – mění se, spolek pro ochranu ptactva)
S		E	Profesní organizace a asociace
S		E	Státní správa a regulační orgány
S		E	Akademický sektor – Vzdělávací a Výzkumné instituce

- 2.) Firma proto se stakeholdery aktivně komunikuje, zapojuje je do rozhodovacích procesů a shromažďuje zpětnou vazbu, aby dokázala účinněji řešit jejich potřeby a očekávání.

Pravidla Stakeholders dialogu, na jejímž základě společnost:

- Identifikace stakeholderů:** určí, kdo jsou její klíčoví stakeholderi (např. zaměstnanci, zákazníci, investoři, dodavatelé, místní komunity).
- Stanovení cílů a priorit:** definuje, jaké jsou hlavní cíle a priority v oblasti ESG (environmentální cíle - např. snížení emisí CO₂; sociální cíle - např. zlepšení pracovních podmínek; a governance cíle - např. transparentnost a etické řízení).
- Zapojení stakeholderů:** vytvoří mechanismy pro pravidelný dialog se stakeholdery. Např. setkání, workshopy, dotazníky nebo online platformy pro zpětnou vazbu.
- Komunikace a transparentnost:** Zajistí, aby informace o ESG aktivitách byly snadno dostupné a srozumitelné pro všechny stakeholdery. pravidelně zveřejňuje Zprávy o pokroku a výsledcích.
- Monitorování a hodnocení:** pravidelně sleduje a vyhodnocuje pokrok v dosahování ESG cílů. Používá klíčové ukazatele výkonnosti (KPIs) a provádí interní i externí audity.
- Neustálé zlepšování:** ESG politika je dynamická a flexibilní. Na základě zpětné vazby a hodnocení provádí úpravy a zlepšení.

Příloha č. 2 – SDGs – Cíle udržitelného rozvoje

Více informací: [Cíle organizace – OSN Česká republika](#)

CÍLE UDRŽITELNÉHO ROZVOJE



Příloha č. 3 – Rozdělovník

Evid. číslo	Držitel	Status
0	Lenka Šloserová	Správce dokumentace